**公开比选文件**

**项目编号：ZCB-2025097**

**项目名称：中山大学孙逸仙纪念医院**

**2025年月饼包装材料采购项目**

**中山大学孙逸仙纪念医院**

**2025年8月25日**

**目 录**

**[第一章 比选邀请函](#_Toc417914517)**

**[第二章 用户需求书](#_Toc417914518)**

**[第三章 响应须知](#_Toc417914519)**

**第四章 合同参考文本**

**第五章 响应文件编制要求**

**特别提示**

中山大学孙逸仙纪念医院对参与医院采购活动的供应商实施诚信管理。响应人须对其所提供资料的真实性负责，如有作假，一经发现立即取消投标资格。响应人在本项目中存在下列（包括但不限于）行为的，将被列入失信记录，医院按照相关制度对供应商进行处理：

1. 响应时间截止后无正当理由撤销其响应行为或者发生其他失信行为，导致项目无法正常开展评审的；
2. 响应人在采购或合同签订过程中存在失信行为的（包括但不限于拖延签订、提供虚假证明材料、不按采购人要求做履约准备等）；
3. 响应人未能按采购文件的要求在规定期限内提交履约保证金的（如需）；
4. 成交后无正当理由放弃成交或不与采购人签订合同的；
5. 擅自将采购合同转包、分包的；
6. 响应人存在串通投标、围标的情况；
7. 法律、法规或本采购文件规定的其他情形。

中山大学孙逸仙纪念医院

招投标与采购管理办公室

# 

# 第一章 比选邀请函

**比选邀请函**

**各供应商：**

中山大学孙逸仙纪念医院（以下简称“我院”）依据我院的需求，现对我院2025年月饼包装材料采购项目公开挂网采购，欢迎符合条件的供应商参加响应。

1. **项目编号：ZCB-2025097**
2. **项目名称：中山大学孙逸仙纪念医院2025年月饼包装材料采购项目**
3. **项目内容及需求：**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **采购标的** | **计划采购数量（套）** | **单价限价**  **（元/套）** | **采购标的要求** | **采购预算**  **（最高限价）** |
| 月饼盒（含手提纸袋） | 17500 | 12.9 | 精装礼品盒  材质：双门开硬纸硬盒  含手提袋、不干胶 月饼尺寸：圆形，直径约7.5cm，高3cm  月饼盒尺寸：23.5\*23.5\*7cm | 人民币295750.00 |
| 单份刀叉、4个单只装内托、4个单只装月饼包装袋、4小袋干燥剂 | 20000 | 2.4 | 单份刀叉包含1把小刀、4把小叉；  食品级塑料，小刀长度17.5cm±0.5cm（1把）、小叉子长度10.2cm±0.2cm（4把） |
| 贺卡 | 11000 | 2.0 | 材质：200克珠光纸  四色引印刷+局部 UV+局部烫金+异形对折  尺寸：21cmx14.5cm  图案仅供参考：  微信图片_20250804160911 |

1. 详细技术规范请参阅比选文件中的“用户需求书”。
2. 交货时间：按采购人要求。
3. 交货地点：按采购人要求，分批分别送往采购人不同院区。
4. 供应商必须严格按照不低于采购标的要求里的规格材料进行制作。
5. 供应商须提供上述各种品种月饼盒的设计图稿和样品实物（含刀叉、内托、月饼包装袋、干燥剂）。
6. 包装材料款式按采购人要求设计。
7. 本项目所列数量为预估数量，以采购人实际需求为准。
8. 本项目不接受联合体响应，成交供应商不得以任何方式转包或分包本项目。

****四、提供资料相关事项****

**1.报名方式：**电子邮件报名。

2.邮件主题：月饼包装材料采购-某某公司

3.邮件正文：公司名称全称、项目联系人、联系电话（手机号码）

4.报名截止时间：2025年8月29日下午17:00，以邮件接收时间为准，超时视为无效报名。

**5.报名所需提供资料及要求**：详见附件2报名资料。

****\*温馨告知：****报名资料打印出来盖章后，扫描成PDF版，各报名供应商应确保所提供报名资料一定要真实、完整、清晰可辨，报名资料模糊不清、难以辨认，视为未提供处理，由此造成报名不成功、不能进入比选环节等严重后果由供应商自行负责。

**五、供应商资质要求（提供声明函，模板详见附件2报名资料）**

1、供应商应具备以下条件：

（1）具有良好的商业信誉和健全的财务会计制度；

（2）有依法缴纳税收和社会保障资金的良好记录；

（3）具备履行合同所必需的设备和专业技术能力；

（4）参加本次采购活动前三年内，在经营活动中没有重大违法记录。

2、被“信用中国”网站列入失信被执行人和重大税收违法失信主体的、被“中国政府采购网”网站列入政府采购严重违法失信行为记录名单（处罚期限尚未届满的）的供应商，不得参与本项目的采购活动。

3、法定代表人或单位负责人为同一人或者存在直接控股、管理关系的不同响应单位，不得参加同一合同项下的采购活动。

4、为本采购项目提供过整体设计、规范编制或者项目管理、监理、检测等服务的供应商及其附属机构，不得再参加本采购项目的响应。

5、供应商必须是具有独立承担民事责任能力的在中华人民共和国境内注册的法人或其他组织。提供有效的营业执照（或事业法人登记证或身份证等相关证明）副本复印件，如非“三证合一”证照，同时提供税务登记证副本复印件,加盖公章；如为分公司报名，必须同时提供总公司的营业执照副本复印件及总公司授权书。

6、本项目不接受联合体响应，成交供应商不得以任何方式转包或分包本项目。

7、供应商具备有效期内的印刷经营许可证。（提供证书复印件，加盖公章）

**注：供应商若不能同时满足以上条件则视为响应参与无效。（如发现提供虚假材料者，取消其参加比选资格，并列入采购人失信供应商名单。）**

**六、联系方式**

联系人：梁老师

电话：020-81338019、81338035工作日8:30-12:00、15:00-17:00，其余时间请勿电联。

电子邮箱：liangfj5@mail.sysu.edu.cn

联系地址：广州市越秀区长堤大马路171号一方长堤健康产业中心（原威力斯大楼）907室 中山大学孙逸仙纪念医院招投标与采购管理办公室

邮编：510120

**七、公告期限**

自本公告发布之日起5个工作日。

**八、响应文件、样品提交的截止时间、地点：2025年9月3日中午12:00，广州市越秀区长堤大马路171号一方长堤健康产业中心（原威力斯大楼）907室。**

1、本项目有提交样品的要求，详见用户需求书。

2、响应文件仅受理纸质，纸质材料一式叁份（正本1份/副本2份），具体要求详见格式《公开比选文件》的第五章响应文件编制要求；

3、纸质响应文件、样品原则上接受快递寄送形式递交。**如若采取快递寄送，请务必于响应文件、样品提交截止时间前寄达。若样品不方便邮寄，也可于响应文件、样品提交截止时间前到现场递交。**

**九、比选会议时间、地点：预计2025年9月4日**（根据医院工作安排开展评审，供应商无需出席比选现场）**。**

中山大学孙逸仙纪念医院

2025年8月25日

# 

# 第二章 用户需求书

**用户需求书**

**说明：**

**1.响应人须对本项目所有标的物进行整体响应，任何只对其中一部分内容进行的响应都被视为无效响应。**

**2.《用户需求书》中标注有“★”号的条款为不可负偏离条款，响应人要特别加以注意，必须对此作出一一响应。任一项未响应或不满足要求的，将导致响应无效。**

**3.《用户需求书》中标注有“▲”号的条款为重要条款要求，如不满足将导致严重扣分，但不作为无效响应处理。**

**4.响应人在响应详细内容中必须列出具体数值或作出具体承诺。如果响应人只注明“正偏离”或“无偏离”，将可能被视为“负偏离”，从而可能导致严重影响评分结果。**

1. **采购清单**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **采购标的** | **计划采购数量（套）** | **单价限价**  **（元/套）** | **采购标的要求** | **采购预算**  **（最高限价）** |
| 月饼盒（含手提纸袋） | 17500 | 12.9 | 精装礼品盒  材质：双门开硬纸硬盒  含手提袋、不干胶 月饼尺寸：圆形，直径约7.5cm，高3cm  月饼盒尺寸：23.5\*23.5\*7cm | 人民币295750.00 |
| 单份刀叉、4个单只装内托、4个单只装月饼包装袋、4小袋干燥剂 | 20000 | 2.4 | 单份刀叉包含1把小刀、4把小叉；  食品级塑料，小刀长度17.5cm±0.5cm（1把）、小叉子长度10.2cm±0.2cm（4把） |
| 贺卡 | 11000 | 2.0 | 材质：200克珠光纸  四色引印刷+局部 UV+局部烫金+异形对折  尺寸：21cmx14.5cm  图案仅供参考：  微信图片_20250804160911 |

详细技术规范请参阅比选文件中的“用户需求书”。供应商必须对本项目的全部内容进行响应报价，如有缺漏或超出采购预算（最高限价），将导致响应无效。

**二、基本要求**

1. 供应商信誉良好，无不良记录，尊重公平竞争原则，不得采取非正常手段参与竞争。
2. ★采购人按需分批采购，供应商须在收到采购人供货通知的10个自然日内，完成该批次采购货物的设计、供货、配送和验收工作。
3. ★供应商必须严格按照不低于采购标的要求的规格材料进行制作。
4. ★供应商生产供应的货物质量不应低于相关国家标准，否则为不合格产品，采购人有权退货，并拒付货款，且不承担相关供应商由此发生的任何费用，并对由此给采购人造成的损失保持追索权利。
5. ★供应商须保证本项目提供的货物、设计服务不侵犯任何第三方的专利、商标或版权。否则，供应商须承担对第三方的专利或版权的侵权责任并承担因此而发生的所有费用。供应商根据采购人要求设计并制作的货物中所包含的创意、设计、文字、图形、图片、实物等，其著作权归采购人所有，另有约定的除外。供应商只能在采购人授权许可范围内使用设计方案，不得私自转让或扩大使用范围，否则采购人将追究法律责任。
6. 在服务过程中，供应商须向采购人提供货物的相关技术文件，包括但不限于设计图稿源文件等。
7. 供应商在配送货物时必须严格遵守采购人的内部管理制度。配送由供应商或供应商委托的配送企业负责，供应商按合同要求对采购人提供服务，每次配送的时间和数量以采购人的采购计划为准。属加急供货的应及时配送。交货地点由采购人指定。

**三、设计要求**

1、包装盒、礼品袋的设计要求与采购人提供的医院LOGO（下图）相协调，效果大方、美观，与医院的行业性质相匹配，款式不限。

院训电子版

2、供应商须按照采购人提供的月饼尺寸、形状、材质、工艺制作货品。

3、在服务过程中，供应商须根据采购人的实际需求和具体要求进行深化设计。

**四、实物样品要求**

1. 供应商对采购清单中每个产品提供1套样品，需与所投产品同品质。本项目无需随样品提供检测报告。
2. 样品接收与响应文件递交截止时间、地点一致，逾期不予接收。
3. 样品的运送、检测、包装、保管费等一切费用由供应商自理。
4. 本项目响应产品必须是正规生产厂家生产的产品，不得以三无产品或仿冒产品进行报价和供货。
5. 由于我院存放样品的空间有限，请未成交供应商在本项目成交结果公示结束后3个工作日内主动取回，否则视同供应商不再认领，我院有权进行处理。成交供应商提供的样品不得取回，作为该项目合同履行过程的验收标准及验收依据。
6. 在收取样品时我院没有对实物样品外观验收及性能测试，所以对样品的破损或质量概不负责。
7. 供应商的样品不能相互共用。
8. 样品内包装须有供应商名称和产品名称的标识，并且装于密封完好的信封或包装。同时在响应文件中提供实物样品说明表如下：

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| 货物名称 | 材质 | 规格尺寸（cm） | 数量（套） | 备注 |
| 月饼盒（含手提纸袋） |  |  | 1 | 与所投  产品同品质 |
| 单份刀叉、4个单只装内托、4个单只装月饼包装袋、4小袋干燥剂 |  |  | 1 |
| 贺卡 |  |  | 1 |

注：请在表格中详细列出实物样品的各项规格尺寸等内容，以作为样品说明。

**五、货物运输及包装方式要求**

合同中所有的货物均须由成交供应商自行运往采购人指定场所，不论从何处购置、采用何种方式运输，采购人不承担任何责任及相关费用。成交供应商应当自行处理货物质量和数量短缺等问题，以保证货物的完好无损为标准。成交供应商应对任何由于不当包装或防护措施不利而导致的商品损坏、损失、变质、费用增长等后果负责。

**六、验收要求**

1.相关国家标准、行业标准规范：

《食品安全国家标准 食品接触材料及制品通用安全要求》 GB 4806.1-2016

《食品安全国家标准 食品接触用纸和纸板材料及制品》GB 4806.8-2016

《食品安全国家标准 食品接触用塑料树脂》GB 4806.6-2016

《食品安全国家标准 食品接触用塑料材料及制品》GB 4806.7-2016

《食品安全国家标准 食品接触材料及制品用添加剂使用标准》GB 9685-2016

《食品安全国家标准 预包装食品标签通则》GB 7718-2011

《限制商品过度包装要求 食品和化妆品》GB 23350-2021。

2.供应商生产供应的货物，其材质、尺寸、颜色、印刷效果等必须与双方确认的样品及设计稿完全一致，不得存在破损、污渍、脱色、开胶等质量瑕疵。如发现货物不符合验收标准，采购人有权拒收并退货，且不支付相应货款。供应商应承担因质量问题导致的所有费用，采购人保留对由此造成的损失进行追偿的权利。

3.验收应在双方共同参与情况下进行。货物经采购人验收合格签字后，并不能免除供应商对所供货物应承担的责任。

4.货物验收开箱时发现的破损或其他不合格货物应及时更换，采购人作出详细现场记录，或由双方共同签署备忘录，此记录或备忘录作为此产品当场的有效证据，由此产生的有关费用由供应商承担。

5.供应商交付的货物应提供送货单，以备验收检查。如发现质量问题，按有关规定执行及按合同有关规定处理。

**★七、售后要求**

供应商须承诺产品自送货之日起30天内如有质量问题，无偿退换货。

**八、报价要求**

1、本项目为综合单价包干按实结算项目。供应商报价应是比选文件所确定的采购范围内全部内容的价格表现。即包括但不限于对包装盒、礼袋和贺卡的设计、人工、制作、安装、设计变更、样板费、货物供应、各类税金、运至合同指定地点的运输费、装卸费、仓储、保险费、保管、验收费、售后服务、利润等费用。

2、供应商应在充分考虑投标货物市场价格涨跌情况的基础上合理报价，除此之外采购人不再承担其他一切费用。

3、最终结算时采购人根据成交综合单价及经验收合格的实际采购量进行结算，结算总价不得超过本项目合同总金额。

**九、结算方式**

1、货物分批验收，货物款项一次性结算。

2、货物全部送达后，供应商凭货物签收凭证、正规发票向采购人申请支付货款。采购人在确认全部货物质量合格后，在满足支付条件后2个月内完成相关审批支付的手续，并以转账方式完成支付费用（如遇到节假日，则付款时间顺延）。

**十、违约责任**

1.供应商提供的货物质量不符合合同约定或质量要求给采购人造成损失的，供应商应当赔偿损失。货物不符合合同规定的，采购人有权拒绝收货，供应商必须无条件退换货，且供应商还应向采购人支付合同金额的5%的违约金；供应商违约未能提供货物的（采购人原因造成的除外），应向采购人支付合同金额的7.5%的违约金。

2.如果供应商没能按合同约定的时间、地点配送货物或提供伴随服务，采购人可视情况要求供应商支付违约金。无故推迟交货者，每拖延一天须向采购人支付合同金额的5‰的违约金，直至交付指定货物为止；供应商因逾期交货累计达到3次及以上的，采购人有权单方解除合同。

供应商不能按照合同约定提供货物或供应商无正当理由不供货，给采购人造成损失的，供应商应承担全部责任，对采购人造成损失作出赔偿。情节严重的可解除合同。

1. 供应商在支付违约金后，还应当履行应尽的义务。违约金不足以弥补采购人损失的，供应商应另行赔偿损失。
2. 如因合同货物的质量有异议，采购人有权根据第三方质量检测鉴定机构的检验结果向供应商提出索赔。
3. 供应商不得将中标项目转让或分包给他人，否则采购人有权单方面终止合同，由此产生的一切经济损失由供应商自行承担。
4. 如果采购人发出赔偿通知后15天内，供应商未作答复，上述赔偿应视为被供应商接受。采购人将向供应商追讨赔偿。
5. 其它违约责任按合同其他条款约定及《中华人民共和国民法典》规定处理。

# 第三章 响应须知

**响应须知**

**一、响应文件格式**

响应人须按本比选文件中提供的响应文件编制要求（见第五章）以A4版面统一编制（每份内页须按顺序加注页码），以及按有关要求提供相关的证明资料等。

**二、响应文件的递交**

（一）响应文件的密封和标记

1.响应人应将纸质响应文件正本和副本分开密封装在单独的信封中，每一信封封口处应加盖公章，并在每一密封的信封封面上按以下要求清楚标明：

|  |
| --- |
| **响应文件（正/副本）**  收件人：中山大学孙逸仙纪念医院  项目名称：填写比选文件第一章“比选邀请函”中写明的项目名称  响应人名称（加盖公章）：  联 系 人：  联系电话：  **本项目采购比选会议之前不得启封** |

1. 响应人应编制响应文件正本一份和副本贰份，响应文件的副本可采用正本的复印件，并在封面及骑缝均加盖**鲜章**。若副本内容与正本不符，以正本内容为准。
2. 对未经装订的响应文件可能发生的文件散落或缺损，由此产生的后果由响应人承担。
3. 响应文件的“正本”及所有“副本”的封面及骑缝均须加盖响应人**鲜章**。

（二）对响应文件投递的要求

响应人应当在响应文件提交截止时间前，将响应文件密封送（寄）达我院指定地点。

（三）响应文件的修改和撤回

1. 响应人在响应文件提交截止时间前，可以对所递交的响应文件进行补充、修改或者撤回，并书面通知采购人。补充、修改的内容应当按比选文件要求签署、盖章，并作为响应文件的组成部分。
2. 响应文件中的任何重要的插字、涂改和增删，必须由法定代表人或经其正式授权的代表在旁边签字或盖章才有效。
3. 在响应文件提交截止时间之后，响应人不得对其响应文件做任何修改和补充。
4. 不接受《比选邀请函》中规定外的响应文件递交形式。
5. 响应人所提交的响应文件在采购比选会议结束后，无论采购结果与否都不退还。

（四）样品

1. 本项目如要求提交样品的，我院在收取样品时没有对样品外观进行验收及性能测试，对样品的破损或质量概不负责。
2. 由于我院存放样品的空间有限，如采购人无需留存样品的情况下，请各有关响应人在参与本项目采购比选会议结束后当日内主动取回，否则视同响应人不再认领，我院有权进行处理。
3. 响应文件的拒收

在响应文件提交截止时间后送达的或未送达指定地点的响应文件或响应文件未密封的，均为无效文件，我院有权利拒收。

**三、采购比选会议和评审原则**

（一）组织采购比选会议

1.报名结束后我院组织采购比选会议。

2.报价一览表内容与响应文件中的明细报价表内容不一致的，以报价一览表为准。

3根据评审委员会对各响应人响应文件的综合评分情况，编写评审报告。

（二）评审原则

1.评审委员会由我院组织的评审专家组成，评审专家从专家库中随机抽取。

2.本次评审采用综合评分法，**只接受一次报价**。

3.根据《资格审查表》内容逐条对响应文件的资格性进行评审，审查每份响应文件是否满足资格要求。

4.评审委员会根据《符合性审查表》内容逐条对响应文件进行符合性评审，审查每份响应文件是否符合比选文件的商务、技术中的实质性要求。对符合性评审认定意见不一致的，评审委员会按少数服从多数原则表决决定。

5.资格审查或符合性审查不通过的均视为无效响应。无效响应不能进入商务、技术及价格评审。

6.评审内容：评审委员会对通过资格审查和符合性审查的响应文件进行商务、技术和价格的评审。

7.资格审查

**《资格审查表》**

|  |  |
| --- | --- |
| 序号 | 内容 |
| 1 | 响应人应具备以下条件：（响应人出具有效的承诺函并加盖公章）  ①具有良好的商业信誉和健全的财务会计制度；  ②有依法缴纳税收和社会保障资金的良好记录；  ③具备履行合同所必需的设备和专业技术能力；  ④参加本次采购活动前三年内，在经营活动中没有重大违法记录。 |
| 2 | 评审现场查询：经查询“信用中国”网站（www.creditchina.gov.cn）和“中国政府采购网”网站（www.ccgp.gov.cn），被列入失信被执行人、重大税收违法失信主体、政府采购严重违法失信行为记录名单（处罚期限尚未届满的）的供应商，均不得参加本采购项目。（响应人无需提供证明资料，以比选会议现场查询结果为准） |
| 3 | 法定代表人或单位负责人为同一人或者存在直接控股、管理关系的不同响应单位，不得参加同一合同项下的采购活动。（响应人出具有效的承诺函并加盖公章） |
| 4 | 响应人必须是具有独立承担民事责任能力的在中华人民共和国境内注册的法人或其他组织。提供有效的营业执照（或事业法人登记证或身份证等相关证明）副本复印件，如非“三证合一”证照，同时提供税务登记证副本复印件,加盖公章；如为分公司报名，必须同时提供总公司的营业执照副本复印件及总公司授权书。 |
| 5 | 本项目不接受联合体响应，成交供应商不得以任何方式转包或分包本项目（出具有效的加盖公章声明函）。 |
| 6 | 为本采购项目提供过整体设计、规范编制或者项目管理、监理、检测等服务的供应商及其附属机构，不得再参加本采购项目的响应。（响应人出具有效的承诺函并加盖公章） |
| 7 | 已成功报名本项目。 |
| 8 | 供应商具备有效期内的印刷经营许可证。（提供证书复印件，加盖公章） |

8.符合性审查

**《符合性审查表》**

|  |  |
| --- | --- |
| 序号 | 内容 |
| 1 | 响应报价：  ①响应报价未超过本项目最高限价，且单项报价也未超过单价的最高限价。  ②对本项目的全部内容进行响应报价。  ③响应报价不存在明显低于其他通过符合性审查响应人报价的，或报价虽明显低于其他通过符合性审查响应人报价，但响应人能够提供证明其诚信履约且不影响产品质量的书面说明等相关证明材料的。  ④响应报价是唯一确定的。  ⑤响应报价均应包含国家规定的税费。 |
| 2 | 提供《响应承诺函》，响应有效期为提交响应文件的截止之日起90天 |
| 3 | 法定代表人资格证明书及授权委托书：按对应格式文件签署、盖章(原件) |
| 4 | 响应文件按照比选文件规定要求签署、盖章（包括封面、骑缝以及含有“签字”“盖章”字眼的每一处），不得改动本比选文件中已明确要求不得擅自删改的部分，以及遵守比选文件中已列明必须遵照执行否则按无效响应处理的各类要求。 |
| 5 | 本公开比选文件中的“★”号条款要求：响应方案一一满足比选文件“★”号条款要求 |
| 6 | 响应文件未含有采购人不能接受的附加条件。 |

9.分值（权重）分配

（1）评分总值最高为100分，商务、技术及最终报价得分分值（权重）设置如下：

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **分值比例（100%）** | **商务评分（30%）** | **技术评分（30%）** | **价格得分（40%）** |
| 得分100 | 30分 | 30分 | 40分 |

（2）商务评分：评审小组就各响应文件对商务评审内容的各项要求进行评分，评审的具体内容见《商务评审表》：

**商务评审表（30分）**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **评审内容** | **分值** | **评审细则** |
| 同类项目业绩 | 10 | 根据供应商自2022年1月1日（以合同签订时间为准）以来，具有糕点类包装材料制作或销售的同类项目业绩进行评分，每提供一个得2分，最高得10分。  注：提供合同复印件加盖供应商公章，必须体现项目具体内容。证明文件不符合要求或未提供不得分。同一客户单位不重复计分。公章或合同章上的供应商名称与供应商名称不一致的视为无效，如供应商变更过名称，需提供有关部门证明。 |
| 客户评价 | 10 | 供应商2022年1月1日以来满足上述评审项要求的同类业绩的客户评价，每提供一个用户评价书（获得满意或好评等相关正面评价字眼）得2分，最高得10分。（提供加盖用户公章的客户评价证明材料复印件，不提供不得分。）  注：①同一客户或同一项目提供多项客户满意度评价的，按一项计算；②须与供应商上述提供的2022年1月1日至今的同类项目业绩的客户单位一致；③客户评价须经客户单位盖章。 |
| 配送人员 | 4 | 针对本项目配送人员每有一人得2分，满分4分。  注：提供配送人员身份证及自2025年1月起任意1个月供应商（或其分支机构）为其缴纳的社保证明，加盖公章。 |
| 企业体系认证情况 | 6 | 供应商具有有效期内的质量管理体系认证、环境管理体系认证、职业健康安全管理体系认证，每有一项得2分，本项最高得6分。  注：须提供有效期内的证书复印件，加盖供应商公章，未提供不得分。 |

（3）技术评分：评审小组就各响应人对技术评审内容的各项要求进行评分，评审的具体内容见《技术评审表》。

**技术评审表（30分）**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **评审内容** | **分值** | **评审细则** | |
|
| 质量控制  方案 | 15 | 供应商应提供完善可行的货品质量控制方案，方案应至少包括：  （1）货品质量保障措施；  （2）加工生产保障措施；  （3）送货服务保障措施。  每提供1项内容且表述完整、科学、可行的得5分，若提供的内容合理但有部分瑕疵的每项得3分，若提供的内容不够合理的每项得1分，最高得15分。未提供货品质量控制方案不得分。 | |
| 样品整体  评价  （不提供样品不得分） | 供应商提供与需求相对应的成品，评审委员会现场根据样式、材质等方面进行评分。各类样品评分标准如下： | | |
| 6 | 月饼盒（含手提纸袋） | ①样品符合采购需求，用料材质佳，印刷精美，折叠粘贴无瑕疵，样式美观、整体评价为优，得6分；  ②样品符合采购需求，用料材质佳，印刷完整，折叠粘贴有较少瑕疵，样式较美观、整体评价为良，得4分；  ③样品符合采购需求，用料材质较好，印刷完整，折叠粘贴有较多瑕疵，样式普通、整体评价为一般，得2分；  其余情况不得分。 |
| 4 | 单份刀叉、4个单只装内托、4个单只装月饼包装袋、4小袋干燥剂 | ①样品符合采购需求，用料材质佳，样式美观无异味、整体评价为优，得4分；  ②样品符合采购需求，用料材质佳，样式较美观无明显异味、整体评价为良，得2.5分；  ③样品符合采购需求，用料材质较好，样式普通、整体评价为一般，得1分；  其余情况不得分。 |
| 5 | 贺卡 | ①样品符合采购需求，用料材质佳，印刷精美，折叠粘贴无瑕疵，样式美观、整体评价为优，得5分；  ②样品符合采购需求，用料材质佳，印刷完整，折叠粘贴有较少瑕疵，样式较美观、整体评价为良，得3分；  ③样品符合采购需求，用料材质较好，印刷完整，折叠粘贴有较多瑕疵，样式普通、整体评价为一般，得1分；  其余情况不得分。 |

（4）价格评分：

本项目统一采用低价优先法计算，以项目总报价作为价格评分的评审依据。

满足比选文件要求且项目总报价最低的价格为评分基准价，价格得分＝（评分基准价/响应报价）\*40，保留两位小数。

10.综合比较与评价：

根据每个响应人在上述各评审阶段中的得分，采用下面公式算出每个响应人的综合得分：

W＝C ＋ T ＋ M

其中：

W某个响应人的综合得分；

C某个响应人的价格得分；

T某个响应人的技术评审得分；

M某个响应人的商务评审得分。

（注： T、M均为所有评审专家评分的算术平均值）

11.评审委员会对响应文件中的报价出现前后不一致的，按照下列规定修正：

（1）响应文件中报价一览表内容与响应文件中相应内容不一致的，以报价一览表为准；

（2）大写金额和小写金额不一致的，以大写金额为准；

（3）单价金额小数点或者百分比有明显错位的，以报价一览表的总价为准，并修改单价；

（4）总价金额与按单价汇总金额不一致的，以单价金额计算结果为准。

同时出现两种以上不一致的，按照该条款规定的顺序修正。修正后的报价经响应人书面确认后产生约束力，响应人不确认的，其响应无效。

12.评审报告应当由评审委员会全体人员签字认可。评审委员会成员对需要共同评定的事项存在争议的，应当按照少数服从多数的原则作出结论。持不同意见的评审委员会成员应当在评审报告上签署不同意见并说明理由，若拒绝在评审报告上签字又不书面说明其不同意见和理由的，视为同意评审报告。

**四、推荐成交候选人名单**

评审委员会根据最终评审的结果推荐成交候选人。推荐综合得分最高的响应人为排名第一的成交候选人，综合得分相同的，按照响应报价由低到高的顺序推荐成交候选人。综合得分且响应报价相同的，按照技术部分得分（由高到低）顺序推荐。

排名靠前的成交候选人放弃成交、或拒绝与采购人签订合同的，或因不可抗力提出不能履行合同，采购人可以按照评审报告推荐的成交候选人名单排序，确定下一位排名的候选人为成交人，依次类推；采购人也可以重新开展采购活动。

**五、发布成交结果**

在中山大学孙逸仙纪念医院官方网站的采购专栏公告成交结果。

**六、质疑与投诉**

（一）质疑

1、提出质疑的供应商应当是参与所质疑项目采购活动的供应商。

2、供应商认为比选文件、采购过程、中标或者成交结果使自己的权益受到损害的，可以在知道或者应知其权益受到损害之日起3个工作日内，以书面形式由法定代表人或授权代表签字并加盖单位公章后，向采购人提出质疑。

3、供应商应在限定质疑期内一次性提出针对同一采购程序环节的质疑。若对项目的某一分包进行质疑，质疑函中应列明具体分包号。

4、采购人不得拒收质疑供应商在限定质疑期内发出的质疑函，应当在收到质疑函后7个工作日内作出答复，并以书面形式通知质疑供应商和其他有关供应商。

5、供应商对评审过程、中标或者成交结果提出质疑的，采购人可以组织原评审委员会协助答复质疑。

6、超出限定质疑期限的质疑函，采购人将依法不予接收。

7、供应商提出质疑应当提交质疑函和必要的证明资料。质疑函应当包括下列内容：

1. 供应商的姓名或者名称、地址、邮编、联系人及联系电话；
2. 质疑项目的名称、编号；
3. 具体、明确的质疑事项和与质疑事项相关的请求；
4. 事实依据；
5. 必要的法律依据；
6. 提出质疑的日期。

供应商为法人或者其他组织的，应当由法定代表人、主要负责人，或者其授权代表签字或者盖章，并加盖公章。

8、接收质疑的联系方式：

质疑接收机构名称：中山大学孙逸仙纪念医院招投标与采购管理办公室

质疑接收机构地址：广州市越秀区长堤大马路171号一方长堤健康产业中心（原威力斯大楼）907室

质疑接收机构电话：020-81338035（工作时间：8：00-12:00,14:30-17：30）

（二）投诉

质疑供应商对采购人的答复不满意，或者采购人未在规定时间内作出答复的，可以在答复期满后15个工作日内向监督部门提起投诉。

**七、合同的订立**

采购人与成交供应商自成交通知书发出之日起三十日内，按比选文件要求和成交供应商响应文件承诺签订采购合同，但不得超出比选文件和成交供应商响应文件的范围、也不得再行订立背离合同实质性内容的其他协议。

# 第四章 合同参考文本

**合同编号：**

**(项目)**

**合 同 书**

**货物类**

|  |
| --- |
| **项目编号：** |
|  |
| **项目名称：** |
|  |

**注：本合同仅为合同的参考文本，合同签订双方可根据项目的具体要求进行修订，但不得偏离实质性条款。**

**中山大学孙逸仙纪念医院合同**

合同编号：

甲方（采购人）：中山大学孙逸仙纪念医院

乙方（成交方）：

根据《中华人民共和国民法典》，现经甲、乙双方协商一致，甲方向乙方订购总务货物及其服务，为明确双方责任和权利，特签订本合同，共同遵守。具体条款如下：

一、合同价格

1.合同所指价格为抵达甲方指定交货地点的含税价，总价为(大写)：人民币 ，即￥ 元，该合同总金额为包装盒、礼袋和贺卡的设计、人工、制作、安装、设计变更、样板费、货物供应、各类税金、运至合同指定地点的运输费、装卸费、仓储、保险费、保管、验收费、售后服务、利润等费用。结算金额按实际供货数量进行计算，结算总价不得超过本项目合同总金额。

2．乙方提供的单价，自合同签署之日起不受市场价格浮动影响。

二、合同组成

详细价格、技术说明及其它有关合同项目的特定信息由合同附件说明，所有附件及本项目的比选文件、乙方响应文件、会议纪要等均为本合同不可分割之一部分。

三、合同产品包装、配送及验收

1.配送服务

配送由乙方或乙方委托的配送企业负责，乙方按合同要求对甲方提供服务，每次配送的时间和数量以甲方的采购计划为准。属加急供货的应及时配送。交货地点由甲方指定。乙方在配送货物时必须严格遵守甲方的内部管理制度。

2.货物运输及包装方式要求

合同中所有的货物均须由乙方自行运往甲方指定场所，不论从何处购置、采用何种方式运输，甲方不承担任何责任及相关费用。乙方应当自行处理货物质量和数量短缺等问题，以保证货物的完好无损为标准。乙方应对任何由于不当包装或防护措施不利而导致的商品损坏、损失、变质、费用增长等后果负责。

3.产品验收

（1）相关国家标准、行业标准规范：

《食品安全国家标准 食品接触材料及制品通用安全要求》 GB 4806.1-2016

《食品安全国家标准 食品接触用纸和纸板材料及制品》GB 4806.8-2016

《食品安全国家标准 食品接触用塑料树脂》GB 4806.6-2016

《食品安全国家标准 食品接触用塑料材料及制品》GB 4806.7-2016

《食品安全国家标准 食品接触材料及制品用添加剂使用标准》GB 9685-2016

《食品安全国家标准 预包装食品标签通则》GB 7718-2011

《限制商品过度包装要求 食品和化妆品》GB 23350-2021。

（2）货物到达指定地点后，由甲方对货物的外观、包装、质量、数量及相关技术文件、产品合格证等进行验收。乙方生产供应的货物，其材质、尺寸、颜色、印刷效果等必须与双方确认的样品及设计稿完全一致，不得存在破损、污渍、脱色、开胶等质量瑕疵。如发现货物不符合验收标准，甲方有权拒收并退货，且不支付相应货款。乙方承担因质量问题导致的所有费用，甲方保留对由此造成的损失进行追偿的权利。

（3）验收应在双方共同参与情况下进行。货物经甲方验收合格签字后，并不能免除乙方对所供货物应承担的责任。

（4）货物验收开箱时发现的破损或其他不合格货物应及时更换，甲方作出详细现场记录，或由甲乙双方共同签署备忘录，此记录或备忘录作为此产品当场的有效证据，由此产生的有关费用由乙方承担。

（5）乙方交付的总务货物应提供送货单，以备验收检查。如发现质量问题，按有关规定执行及按**本合同“五、质量保证及售后服务”、“七、违约责任”**项下的规定处理。

（6）在服务过程中，乙方须向甲方提供货物的相关技术文件，包括但不限于设计图稿源文件等。乙方保证本项目提供的货物、设计服务不侵犯任何第三方的专利、商标或版权。否则，乙方须承担对第三方的专利或版权的侵权责任并承担因此而发生的所有费用。乙方根据甲方要求设计并制作的货物中所包含的创意、设计、文字、图形、图片、实物等，其著作权归甲方所有，另有约定的除外。

（7）如无特殊约定,乙方须在收到甲方供货通知的10个公历日内，完成该批次采购货物的设计、供货、配送和验收工作。

四、付款期限及方式

1、货物分批验收，货物款项一次性结算。

2、货物全部送达后，乙方凭货物签收凭证、正规发票向甲方申请支付货款。甲方在确认全部货物质量合格后，在满足支付条件后2个月内完成相关审批支付的手续，并以转账方式完成支付费用（如遇到节假日，则付款时间顺延）。

五、质量保证及售后服务

1.乙方保证合同产品全新、未曾使用过、符合国家和行业现行有效标准，符合国家检测部门质检要求。因质量问题而发生的任何故障由乙方负责。乙方必须严格按照不低于采购标的要求的规格材料进行制作。乙方生产供应的货物质量不应低于相关国家标准，否则为不合格产品，甲方有权退货，并拒付货款，且不承担相关乙方由此发生的任何费用，并对由此给甲方造成的损失保持追索权利。

2.乙方只能在甲方授权许可范围内使用设计方案，不得私自转让或扩大使用范围，否则甲方将追究法律责任。

3.产品自送货之日起30天内如有质量问题，乙方无偿提供退换货服务。

六、双方的履约义务

1.甲方在采购合同项下产品时，如需改变采购计划应提前 个公历日向乙方发出口头或书面通知。紧急采购和特殊采购的货物除外。

2.非因甲方的人为原因而出现产品质量问题，由乙方负责包换或包退，并承担因此而产生的一切费用；乙方应在收到甲方通知后 小时内响应售后工作，在甲乙双方在场的情况下进行登记取证。

3.乙方应按照合同约定的期限，及时配送货物并提供伴随服务（急需使用时须即时配送）。但在履行合同的过程中，如果乙方遇到妨碍按时配送货物和提供伴随服务的情况时，应及时以书面形式将拖延的事实、可能拖延的时间和原因通知甲方。无故拖延送货或收到甲方发出的“即时警告”超过3次者，甲方有理由无条件取消合同，由此而产生的法律问题及经济损失由乙方承担。

4.乙方就保证甲方在使用供货产品时，不存在该产品专利权、商标权或保护期的争议，如产生争议其责任由乙方承担。

七、违约责任

1.乙方提供的货物质量不符合合同约定或质量要求给甲方造成损失的，乙方应当赔偿损失。货物不符合合同规定的，甲方有权拒绝收货，乙方必须无条件退换货，且乙方还应向甲方支付合同金额的5%的违约金；乙方违约未能提供货物的（甲方原因造成的除外），应向甲方支付合同金额的7.5%的违约金。

2.如果乙方没能按合同约定的时间、地点配送货物或提供伴随服务，甲方可视情况要求乙方支付违约金。无故推迟交货者，每拖延一天须向甲方支付合同金额的5‰的违约金，直至交付指定货物为止；乙方因逾期交货累计达到3次及以上的，甲方有权单方解除合同。

乙方不能按照合同约定提供货物或乙方无正当理由不供货，给甲方造成损失的，乙方应承担全部责任，对甲方造成损失作出赔偿。情节严重的可解除合同。

3.乙方在支付违约金后，还应当履行应尽的义务。违约金不足以弥补甲方损失的，乙方应另行赔偿损失。

4.如因合同货物的质量有异议，甲方有权根据第三方质量检测鉴定机构的检验结果向乙方提出索赔。

5.乙方不得将中标项目转让或分包给他人，否则甲方有权单方面终止合同，由此产生的一切经济损失由乙方自行承担。

6.如果甲方发出赔偿通知后15天内，乙方未作答复，上述赔偿应视为被乙方接受。甲方将向乙方追讨赔偿。

7.其它违约责任按合同其他条款约定及《中华人民共和国民法典》规定处理。

八、不可抗力

1．本条所述不可抗力是指合同当事人不能预见、不能避免和不能克服的客观情况，包括但不限于战争、严重自然灾害等造成的事件。因不可抗力导致合同延误履行或无法履行时，合同当事人不被视为违约。

2．甲、乙双方因不可抗力导致合同延迟履行或不能履行的，应当及时通知对方，以减轻可能造成的损失，并应当在合理期限内提供证明。乙方应尽实际可能继续履行不受不可抗力影响的其他事项，待不可抗力消除后，双方可通过协商在合同的期限内达成进一步履行合同的协议。

九、合同终止

如果一方违反合同，并在收到对方违约通知书后30天内未能改正违约行为的，另一方可终止本合同。

十、法律诉讼

签约双方在履约中发生争执和分歧，双方应通过友好协商解决。若协商不能达成协议，双方可向甲方所在地人民法院提起诉讼。诉讼受理期间，双方应继续执行合同其余条款。

十一、其他约定

乙方必须保证所提供证件、技术资料等的有效性和合法性，相关证件若有期限限制的，一方必须在其失效之前及时提供给甲方，否则甲方有权立即停止乙方的供货资格。

十二、合同生效、合同有效期及其它

（1）如乙方所供产品为应急物资和设备，必须保证甲方备有库存或应召送货。

（2）本合同一式 份，甲方执叁份，乙方执 份，具有同等法律效力。合同自双方法定代表人或授权代表签字、单位加盖公章之日起生效。

（3）本合同未尽事宜或需修改，由双方协商作出补充协议，补充协议为本合同的附件与本合同具有同等效力。

（4）合同生效后，除不可抗力或国家政策变更外，不得无故解除和变更合同。

（5）本合同未尽事宜，按照《中华人民共和国民法典》等相关法律法规执行。

附件：价格清单

甲方：中山大学孙逸仙纪念医院 乙方:

地址：广州市越秀区沿江西路107号 地址：

法定代表人： 法定代表人：

委托代理人： 委托代理人：

盖章： 盖章：

日期： 日期：

附件：

**价格清单**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **采购标的** | **计划采购数量（套）** | **单价**  **（元/套）** | **小计（元）** | **采购标的要求** |
| 月饼盒（含手提纸袋） | 17500 |  |  | 精装礼品盒  材质：双门开硬纸硬盒  含手提袋、不干胶 月饼尺寸：圆形，直径约7.5cm，高3cm  月饼盒尺寸：23.5\*23.5\*7cm |
| 单份刀叉、4个单只装内托、4个单只装月饼包装袋、4小袋干燥剂 | 20000 |  |  | 单份刀叉包含1把小刀、4把小叉；  食品级塑料，小刀长度17.5cm±0.5cm（1把）、小叉子长度10.2cm±0.2cm（4把） |
| 贺卡 | 11000 |  |  | 材质：200克珠光纸  四色引印刷+局部 UV+局部烫金+异形对折  尺寸：21cmx14.5cm |
| **合计** | 大写： |  | | |
| 小写： |  | | |

# 第五章 响应文件编制要求

**（请响应人按照以下文件的要求格式、内容、顺序制作响应文件，并请编制目录及页码，否则可能将影响对响应文件的评价。）**

**温馨提示**

（本提示内容非比选文件的组成部分，仅为善意提醒。如有不一致，以比选文件为准。）

1. 响应人应仔细阅读比选文件中所有的事项、格式、条款和规范等，完整、真实、准确的填写比选文件中规定的所有内容。
2. 按照比选文件的要求编制响应文件，对比选文件提出的实质性要求和条件做出响应。否则，其响应将被拒绝。
3. 凡关于比选文件的所有响应资料（包含但不限于：承诺函、声明函等各类函件，资质证书等证明资料复印件，项目具体实施方案等)，都必须盖上响应人公章。
4. 响应文件所附的相关资料复印件若模糊不清的，将影响其评审得分。
5. 响应人必须对其响应文件所提供的全部资料的真实性承担法律责任，且无条件接受集中采购机构或采购人及政府采购监管部门等对其中任何资料进行核实的要求。
6. 为了提高采购效率，节约社会交易成本与时间，已报名并获取了比选文件而决定不参加本项目响应的供应商，在响应文件递交截止时间的前3日，按《比选邀请函》中的联系方式，以电子邮件形式告知我院指定联系人（否则影响到供应商今后参加我院采购项目的评价）。对您的支持与配合，谨此致谢。
7. 因场地有限，我院无法提供停车位，不便之处敬请谅解。

**中山大学孙逸仙纪念医院**

**项目**

**响 应 文 件**

**(正本/副本）**

**公司名称（盖章）：**

**法定代表人或法定授权代表（签字）：**

**联系方式：**

**日 期：**

## 响应文件目录

一、报价…………………………………………………………………………第（ ）页

（一）报价一览表………………………………………………………………第（ ）页

[二、](http://192.168.70.199/seeyon/office/cache/20190929/-1981683210483646217/-1981683210483646217.html?rnd=94104.10036287415)资格审查……………………………………………………………………第（ ）页

（一）资格自查表………………………………………………………………第（ ）页

（二）资格审查证明资料………………………………………………………第（ ）页

三、符合性审查…………………………………………………………………第（ ）页

（一）符合性自查表……………………………………………………………第（ ）页

（二）符合性审查证明资料……………………………………………………第（ ）页

四、商务评审……………………………………………………………………第（ ）页

（一）商务评审自查表…………………………………………………………第（ ）页

（二）商务评审证明资料………………………………………………………第（ ）页

五、技术评审……………………………………………………………………第（ ）页

（一）技术评审自查表…………………………………………………………第（ ）页

（二）技术评审证明资料………………………………………………………第（ ）页

特别提示与要求：

1.请响应人按照以下要求的格式、内容、顺序制作响应文件，并请**编制目录及页码**，否则可能将影响对响应文件的评价。

2.**响应人所递交的所有资料，要求加盖响应人公章。**

## 一、报价表

**（一）报价一览表**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| 项目名称： | 中山大学孙逸仙纪念医院2025年月饼包装材料采购项目 | | |
| 响应公司： |  | 响应日期： |  |
| 联系人： |  | 联系电话： |  |

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **采购标的** | **计划采购数量（套）** | **单价限价**  **（元/套）** | **单价**  **（元/套）** | **小计（元）** | **采购标的要求** |
| 月饼盒（含手提纸袋） | 17500 | 12.9 |  |  | 精装礼品盒  材质：双门开硬纸硬盒  含手提袋、不干胶 月饼尺寸：圆形，直径约7.5cm，高3cm  月饼盒尺寸：23.5\*23.5\*7cm |
| 单份刀叉、4个单只装内托、4个单只装月饼包装袋、4小袋干燥剂 | 20000 | 2.4 |  |  | 单份刀叉包含1把小刀、4把小叉；  食品级塑料，小刀长度17.5cm±0.5cm（1把）、小叉子长度10.2cm±0.2cm（4把） |
| 贺卡 | 11000 | 2.0 |  |  | 材质：200克珠光纸  四色引印刷+局部 UV+局部烫金+异形对折  尺寸：21cmx14.5cm  图案仅供参考：  微信图片_20250804160911 |
| **合计** | 大写： |  | | | |
| 小写： |  | | | |

注：

1、响应人须按要求填写所有信息，不得随意更改本表格式。

2、报价应为响应人完成本项目全部内容所需费用的含税价（包括但不限于对包装盒和礼袋的设计、人工、制作、安装、设计变更、样板费、货物供应、各类税金、运至合同指定地点的运输费、装卸费、仓储、保险费、保管、验收费、售后服务、利润等费用）。

3、此表是响应文件的必要组成文件。

响应人名称（盖公章）：

响应人法定代表人或法定授权代表（签字）：

日期： 年 月 日

## 二、资格审查

**（一）资格自查表**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| 评审内容 | 比选文件要求 | 自查结论 | 证明资料 |
| 合格条件 | 供应商应具备以下条件：  ①具有良好的商业信誉和健全的财务会计制度；  ②有依法缴纳税收和社会保障资金的良好记录；  ③具备履行合同所必需的设备和专业技术能力；  ④参加本次采购活动前三年内，在经营活动中没有重大违法记录。（出具有效的声明函加盖公章，格式详见“1、资格声明函”） | □通过  □不通过 | 见响应文件第（）页 |
| 法定代表人或单位负责人为同一人或者存在直接控股、管理关系的不同响应单位，不得参加同一合同项下的采购活动。（出具有效的声明函加盖公章，格式详见“1、资格声明函”） | □通过  □不通过 | 见响应文件第（）页 |
| 为本采购项目提供过整体设计、规范编制或者项目管理、监理、检测等服务的供应商及其附属机构，不得再参加本采购项目的响应。（出具有效的声明函加盖公章，格式详见“1、资格声明函”） | □通过  □不通过 | 见响应文件第（）页 |
| 本项目不接受联合体报名，成交供应商不得以任何方式转包或分包本项目。（出具有效的声明函加盖公章，格式详见“1、资格声明函”） | □通过  □不通过 | 见响应文件第（）页 |
| 评审现场查询：经查询“信用中国”网站（www.creditchina.gov.cn）网站和“中国政府采购网”网站（www.ccgp.gov.cn），被列入失信被执行人、重大税收违法失信主体、政府采购严重违法失信行为记录名单（处罚期限尚未届满的）的供应商，均不得参加本采购项目。（响应人无需提供证明资料，以比选会议现场查询结果为准） | □通过  □不通过 | 见响应文件第（）页 |
| 响应人必须是具有独立承担民事责任能力的在中华人民共和国境内注册的法人或其他组织。提供有效的营业执照（或事业法人登记证或身份证等相关证明）副本复印件，如非“三证合一”证照，同时提供税务登记证副本复印件,加盖公章；如为分公司报名，必须同时提供总公司的营业执照副本复印件及总公司授权书。 | □通过  □不通过 | 见响应文件第（）页 |
| 已成功报名本次项目。 | □通过  □不通过 | / |
| 供应商具备有效期内的印刷经营许可证。（提供证书复印件，加盖公章） | □通过  □不通过 | 见响应文件第（）页 |

备注：

1、以上材料将作为响应人资格审核的重要内容之一，响应人必须严格按照其内容及序列要求在响应文件中对应如实提供，对资格性证明文件的任何缺漏和不符合项将会直接导致无效响应。

2、响应人须在“自查结论”栏勾选通过或不通过，在“证明资料”栏填写页码。

3、本自查表不得擅自删改。

响应人名称（盖公章）：

响应人法定代表人或法定授权代表（签字）：

日期： 年 月 日

**（二）资格审查证明资料**

**1、资格声明函**

致：中山大学孙逸仙纪念医院

关于贵单位发布的中山大学孙逸仙纪念医院\*\*\*采购 项目的比选邀请，本单位（企业）自愿参加报名响应，现声明如下：

(1)本单位（企业）已完全清楚本项目比选文件的内容和要求。

(2)本单位（企业）具有履行合同所必需的设备和专业技术能力，且参加本次采购活动前三年内在经营活动中没有重大违法记录。否则，由此所造成的损失、不良后果及法律责任，一律由我单位承担。

(3)本公司（企业）具有良好的商业信誉和健全的财务会计制度、具有依法缴纳税收和社会保障资金的良好记录。

(4)本公司（企业）承诺绝不存在“法定代表人或单位负责人为同一人或者存在直接控股、管理关系的不同响应单位，参加同一合同项下的采购活动”的情况。

(5)本公司（企业）参加本次采购活动，具备独立实施能力，属于非联合体响应。

(6)本公司（企业）承诺绝不存在“为本采购项目提供过整体设计、规范编制或者项目管理、监理、检测等服务”的情况。

(7)本公司（企业）承诺如若成交，绝不以任何方式转包或分包本项目。

(8)关于本公司（企业）信用情况，经对“信用中国”网站（www.creditchina.gov.cn）、“中国政府采购网”（www.ccgp.gov.cn）信用记录信息的查询，截至规定的响应截止时间，我司没有被列入失信被执行人、重大税收违法失信主体、政府采购严重违法失信行为记录名单及其他不符合规定条件的供应商名单中。

(9)本次采购活动中，如有违法、违规、弄虚作假行为，所造成的损失、不良后果及法律责任，一律由我单位承担。

特此声明。

**（注：本资格声明函内容不得擅自删改）**

响应人名称（盖公章）：

响应人法定代表人或法定授权代表（签字）：

日期： 年 月 日

**2、营业执照副本（复印件）**

（如为分公司报名，必须同时提供总公司的营业执照副本复印件及总公司授权书,加盖公章）

**3、供应商印刷经营许可证**

（提供证书复印件，加盖供应商公章）

**二、符合性审查**

**（一）符合性自查表**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| 评审内容 | 比选文件要求 | 自查结论 | 证明资料 |
| 响应报价 | 响应报价：  ①响应报价未超过本项目最高限价，且单项报价也未超过单价的最高限价。  ②对本项目的全部内容进行响应报价。  ③响应报价不存在明显低于其他通过符合性审查响应人报价的，或报价虽明显低于其他通过符合性审查响应人报价，但响应人能够提供证明其诚信履约且不影响产品质量的书面说明等相关证明材料的。  ④响应报价是唯一确定的。  ⑤响应报价均应包含国家规定的税费。 | □通过  □不通过 | / |
| 响应有效期 | 提供《响应承诺函》，响应有效期为提交响应文件的截止之日起90天 | □通过  □不通过 | 见响应文件第（）页 |
| 法定代表人证明书及授权委托书 | 法定代表人资格证明书及授权委托书：按对应格式文件签署、盖章(原件) | □通过  □不通过 | 见响应文件第（）页 |
| 响应文件签署、盖章 | 响应文件按照比选文件规定要求签署、盖章（包括封面、骑缝以及含有“签字”“盖章”字眼的每一处），不得改动本比选文件中已明确要求不得擅自删改的部分，以及遵守比选文件中已列明必须遵照执行否则按无效响应处理的各类要求。 | □通过  □不通过 | / |
| 本公开比选文件中的“★”号条款要求 | 本公开比选文件中的“★”号条款要求：响应方案一一满足比选文件“★”号条款要求 | □通过  □不通过 | 见“3、响应承诺函” |
| 其他 | 响应文件未含有采购人不能接受的附加条件。 | □通过  □不通过 | 见“3、响应承诺函” |

备注：

1、以上材料将作为响应人符合性审核的重要内容之一，响应人必须严格按照其内容及序列要求在响应文件中对应如实提供，对符合性证明文件的任何缺漏和不符合项将会直接导致无效响应。

2、响应人须在“自查结论”栏勾选通过或不通过，在“证明资料”栏填写页码。

3、本自查表不得擅自删改。

响应人名称（盖公章）：

响应人法定代表人或法定授权代表（签字）：

日期： 年 月 日

**（二）符合性审查证明资料**

**1、法定代表人（负责人）证明书**

中山大学孙逸仙纪念医院：

\_\_\_\_\_\_\_\_现任我单位\_\_\_\_\_\_\_\_职务，为法定代表人，特此证明。

有效期限：

附：代表人性别：\_\_\_\_ 年龄：\_\_\_\_ 身份证号码：

注册号码：\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 企业类型：\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

经营范围：\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

响应供应商(公章)：

地址：

法定代表/负责人（签名）：

日期： 年 月 日

法定代表人

**有效期内的**居民身份证复印件（正面） 粘贴处

法定代表人

**有效期内的**居民身份证复印件（反面） 粘贴处

**2、法定代表人（负责人）授权委托书**

**（如适用)**

中山大学孙逸仙纪念医院：

本授权书声明：（法定代表人姓名）代表 （公司全称） 授权（姓名、职务）为我司的合法代理人，就中山大学孙逸仙纪念医院\*\*\*项目采购活动，全权代表我司参与本项目报名响应和合同执行，以我方的名义处理一切与之有关的事宜。

本授权书自签字之日起生效，特此声明。

响应供应商(公章)：

地址：

法定代表/负责人（签名）：

授权代理人（签名）：

日期： 年 月 日

被授权人（授权代表）

**有效期内的**居民身份证复印件（正面） 粘贴处

被授权人（授权代表）

**有效期内的**居民身份证复印件（反面） 粘贴处

**3、响应承诺函**

致：中山大学孙逸仙纪念医院

依据贵方（项目名称/项目编号： )的响应邀请，我方代表（姓名、职务）经正式授权并代表（响应人名称、地址）提交响应文件正本 1 份，副本 2 份。

在此，我方承诺如下：

1、同意并接受比选文件的各项要求，遵守比选文件中的各项规定，按比选文件的要求提供报价。

2、响应有效期为递交响应文件之日起九十天，成交供应商响应有效期延至合同验收之日。

3、我方已经详细地阅读了全部比选文件及其附件，包括澄清及参考文件(如果有的话)。我方已完全清晰理解比选文件的要求，不存在任何含糊不清和误解之处，同意放弃对这些文件所提出的异议和质疑的权利。

4、如果我单位成交，我方将保证按照院方认可的条件，以本比选文件内写明的金额、方式和时间要求提交履约保证金（如有）。

5、我方已毫无保留地向贵方提供一切所需的证明材料。

6、我方承诺能够完全对比选文件所有带“★”号条款作出响应，具体如下：

（1）★我方理解本项目为分批次采购，并且保证在收到采购人供货通知的10个自然日内，完成该批次采购货物的设计、供货、配送和验收工作。

（2）★我方保证严格按照不低于采购标的要求的规格材料进行制作。

（3）★我方保证所生产供应的货物质量不低于相关国家标准，否则采购人有权退货，并同意拒付我方货款，且采购人不承担我方由此发生的任何费用，同时同意采购人为此保持向我方追索的权利。

（4）★我方承诺为本项目提供的货物、设计服务不侵犯任何第三方的专利、商标或版权。否则，我方承担对第三方的专利或版权的侵权责任并承担因此而发生的所有费用。我方根据采购人要求设计并制作的货物中所包含的创意、设计、文字、图形、图片、实物等，其著作权归采购人所有，另有约定的除外。我方只能在采购人授权许可范围内使用设计方案，不得私自转让或扩大使用范围，否则同意采购人追究法律责任。

（5）第二章用户需求书中的“★七、售后要求”。

7、我方承诺在本次采购活动中提供的一切文件，无论是原件还是复印件均为真实和准确的，绝无任何虚假、伪造和夸大的成份，否则，愿承担相应的后果和法律责任。

8、我方承诺响应文件未含有贵院不能接受的附加条件。

9、我方完全服从和尊重评审委员会所作的评定结果，同时清楚理解到报价最低并非意味着必定获得成交资格。

**（注：本响应承诺函内容不得擅自删改）**

响应人名称（盖公章）：

响应人法定代表人或法定授权代表（签字）：

日期： 年 月 日

**三、商务评审**

**（一）商务评审自查表**

**响应人应根据《商务评审自查表》的各项内容填写此表，并提供相应的证明资料及填写页码，如未提供，评审委员会有权认为不具备或不符合，并影响响应人的得分。**

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 序号 | 评审细则 | | 提供情况 | 证明资料  （如有） | 自评分 |
| 1 | 具有有效的质量管理体系认证证书，得2分。 | 注：须提供有效期内的证书复印件，加盖供应商公章，未提供不得分。 | □有 □无 | 见响应文件（）页 | （）分 |
| 具有有效的职业健康安全管理体系认证证书，得2分。 | □有 □无 | 见响应文件（）页 | （）分 |
| 具有有效的环境管理体系认证证书，得2分。 | □有 □无 | 见响应文件（）页 | （）分 |
| 2 | 根据供应商自2022年1月1日（以合同签订时间为准）以来，具有糕点类包装材料制作或销售的同类项目业绩进行评分，每提供一个得2分，最高得10分。 | 注：提供合同复印件加盖供应商公章，必须体现项目具体内容。证明文件不符合要求或未提供不得分。同一客户单位不重复计分。公章或合同章上的供应商名称与供应商名称不一致的视为无效，如供应商变更过名称，需提供有关部门证明。 | □有 □无 | 见响应文件（）页 | （）分 |
| 3 | 供应商2022年1月1日以来满足上述评审项要求的同类业绩的客户评价，每提供一个用户评价书（获得满意或好评等相关正面评价字眼）得2分，最高得10分。（提供加盖用户公章的客户评价证明材料复印件，不提供不得分。） | 注：①同一客户或同一项目提供多项客户满意度评价的，按一项计算；②须与供应商上述提供的2022年1月1日至今的同类项目业绩的客户单位一致；③客户评价须经客户单位盖章。 | □有 □无 | 见响应文件（）页 | （）分 |
| 4 | 针对本项目配送人员每有一人得2分，满分4分。 | 注：提供配送人员身份证及自2025年1月起任意1个月供应商（或其分支机构）为其缴纳的社保证明，加盖公章。 | □有 □无 | 见响应文件（）页 | （）分 |

注：

1、请在表格下方附上相关证明资料，提供所需证书（或证明文件）复印件且加盖公章方可得分，不提供不得分。

2、本表中所要求提交的与评分项目相关的各类证明文件或资料，需清晰反映相关的数据及印章等，如模糊不清无法辨别的，视为未按要求提交，该项评分不得分。

3、本表要求提供的证书等证明文件，如存在有效期的，须在有效期内，否则不予得分。

4、承诺以上响应情况属实，如有虚假响应，同意本项目一票否决，并列入采购人失信供应商名单。

5、本自查表不得擅自删改。

响应人名称（盖公章）：

响应人法定代表人或法定授权代表（签字）：

日期： 年 月 日

**（二）商务评审证明资料（如有）**

**1、响应人情况介绍表**

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 单位名称 |  | | | | | | |
| 注册地址 |  | | | | | | |
| 联系方式 | 法人代表姓名 |  | | 电话/技术职称 | |  |  |
| 授权代表姓名 |  | | 电话/职务 | |  |  |
| 成立时间 |  | 经济类型 | |  | | 登记机关 |  |
| 邮编 |  | 联系电子邮箱 | |  | | | |
| 单位简介及机构设置  (单位性质、发展历程、经营规模及服务理念、主营产品、技术力量、经营场所、主要或关键货物介绍、生产场所及工艺流程等) |  | | | | | | |
| 单位概况 | 注册资本 | 万元 | 占地面积 | | M2 | | |
| 职工总数 | 人 | 建筑面积 | | M2 | | |

注：1、文字描述：单位性质、发展历程、经营规模及服务理念、主营产品、技术力量等。

2、图片描述：经营场所、主要或关键货物介绍、生产场所及工艺流程等。

3、如响应人此表数据有虚假，一经查实，自行承担相关责任。

响应人名称（盖公章）：

响应人法定代表人或法定授权代表（签字）：

日期： 年 月 日

**2、企业股东构成情况表（如有）**

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 企业名称 | |  | | | | | | | |
| 注册地址 | |  | | | 企业类型 | |  | | |
| 法定代表人姓名 | |  | | | 电话 | |  | | |
| 股东及出资信息 | | | | | | | | | |
| 序号 | 股东名称(姓名/股东全称) | | 股东类型  (法人股东) | 身份证号  /统一社会信用代码 | | 出资额(万元) | | 出资方式 | 占全部股份比例 |
|  |  | |  |  | |  | |  |  |
|  |  | |  |  | |  | |  |  |
|  |  | |  |  | |  | |  |  |
|  |  | |  |  | |  | |  |  |
|  |  | |  |  | |  | |  |  |
|  |  | |  |  | |  | |  |  |

备注：

1.股东或出资人为法人的，填写法人企业全称及统一社会信用代码。出资方式填写：货物、实物、工艺产权和非专利技术、土地使用权等。

2.响应人必须如实填写股东构成情况，具体信息情况须与“国家企业信用信息公示系统”网站查询的信息一致。

响应人名称（盖公章）：

响应人法定代表人或法定授权代表（签字）：

日期： 年 月 日

**3、管理体系认证情况（如有）**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| 颁发日期 | 名称 | 颁发机构 | 有效期 |
| 年月日 |  |  |  |
| 年月日 |  |  |  |
| …… |  |  |  |

注：1.响应人应如实填写获得的认证情况，不得弄虚作假；

2.如果响应人获得过认证证书，**请在上表后附认证证书复印件并加盖公章**；

3.如果响应人未获得过任何认证，请在上表正文内容第一行填写“无”。

响应人名称（盖公章）：

响应人法定代表人或法定授权代表（签字）：

日期： 年 月 日

**4、同类项目业绩（如有）**

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **序号** | **客户单位名称** | **项目名称** | **合同标的内容** | **签约日期** | **合同总价** | **联系人及电话** |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |

注：1.响应人应如实填写同类项目业绩，不得弄虚作假；

2.如果响应人没有同类经验业绩的，请在上表正文内容第一行填写“无”。

**5、客户评价情况（如有）**

须提供与上述同类项目业绩吻合的客户评价情况，同一客户或同一项目提供多项满意度评价的，按一项计算。如提供客户评价的采购合同未被评审指标中“同类项目业绩”认可，则该客户评价无效。

**6、配送人员（如有）**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **我司承诺：针对本采购项目拟配备配送人员共 名，具体人员信息如下：** | | |
| **序号** | **姓名** | **是否有自2025年1月起任意1个月在供应商单位（或其分支机构）缴纳的社保证明** |
| 1 |  | □是  □否 |
| 2 |  | □是  □否 |
| … |  |  |

注：提供配送人员身份证及自2025年1月起任意1个月供应商（或其分支机构）为其缴纳的社保证明，加盖公章。

响应人名称（盖公章）：

响应人法定代表人或法定授权代表（签字）：

日期： 年 月 日

**四、技术评审**

**（一）技术评审自查表**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| 序号 | 评审指标 | 评审细则 | 提供情况 | 证明资料（如有） |
| 1 | 质量控制  方案 | 供应商应提供完善可行的货品质量控制方案，方案应至少包括：  （1）货品质量保障措施；  （2）加工生产保障措施；  （3）送货服务保障措施。  每提供1项内容且表述完整、科学、可行的得5分，若提供的内容合理但有部分瑕疵的每项得3分，若提供的内容不够合理的每项得1分，最高得15分。未提供货品质量控制方案不得分。 | □有 □无 | 见响应文件（）页 |
| 2 | 样品整体  评价  （不提供样品不得分） | 供应商提供与需求相对应的成品，评审委员会现场根据样式、材质等方面进行评分。 | / | / |

**响应人应根据《技术评审自查表》的各项内容填写此表，并提供相应的证明资料及填写页码，如未提供，评审委员会有权认为不具备或不符合，并影响响应人的得分。**

备注：

1、请在表格下方附上相关证明资料，提供所需证书（或证明文件）复印件且加盖公章方可得分，不提供不得分。

2、本表中所要求提交的与评分项目相关的各类证明文件或资料，需清晰反映相关的数据及印章等，如模糊不清无法辨别的，视为未按要求提交，该项评分不得分。

3、承诺以上响应情况属实，如有虚假响应，同意本项目一票否决，并列入采购人失信供应商名单。

4、本自查表不得擅自删改。

响应人名称（盖公章）：

响应人法定代表人或法定授权代表（签字）：

日期： 年 月 日

**（二）技术评审证明资料（如有）**

**1、质量控制方案（如有）**

（按照实际情况自行拟写）

拟为本项目提供的质量控制方案，方案包括但不限于:

（1）货品质量保障措施；

（2）加工生产保障措施；

（3）送货服务保障措施。

响应人名称（盖公章）：

响应人法定代表人或法定授权代表（签字）：

日期： 年 月 日